

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель правления Ассоциации  
выпускников НИУ «БелГУ»

  
С.И. Курганский  
подпись

**РЕГЛАМЕНТ**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГАОУ ВО  
НИУ «БелГУ»

  
О.Н. Полухин  
подпись

**создания «Золотой книги лучших  
выпускников НИУ «БелГУ»»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок и последовательность действий по включению выпускников в «Золотую книгу лучших выпускников НИУ «БелГУ» (далее – Книга), ее организационно-методическое обеспечение.

1.2. Книга издается в электронном варианте в соответствии с планом мероприятий, посвященных 140-летию университета.

1.3. В Книге публикуется информация о выпускниках университета, добившихся успехов в профессиональной и общественной деятельности.

1.4. Инициаторами и организаторами создания Книги выступает ректорат университета, правление Ассоциации выпускников НИУ «БелГУ».

1.5. Создается оргкомитет в количестве 5 человек, в состав которого входят представители от НИУ «БелГУ» и Ассоциации выпускников НИУ «БелГУ». Председатель избирается членами оргкомитета из их числа.

1.6. Оргкомитет осуществляет организационную работу по созданию Книги:

- определяет порядок сбора материалов;
- разрабатывает критерии оценки материалов, поступивших в оргкомитет;
- принимает и рассматривает заявки в соответствии с настоящим Регламентом.

1.7. Настоящий Регламент вступает в силу с момента утверждения НИУ «БелГУ» в лице ректора и Ассоциацией выпускников НИУ «БелГУ» в лице председателя правления Ассоциации выпускников НИУ «БелГУ».

1.8. Внесение изменений в Регламент осуществляется путем утверждения Регламента в новой редакции.

## 2. Цели и задачи создания Книги

2.1. Выражение общественного признания выпускникам разных поколений за их значительный вклад в решение задач развития университета.

2.2. Формирование позитивного имиджа, высокой академической репутации НИУ «БелГУ» и престижа выпускника вуза среди работодателей и профессионального сообщества.

### 3. Целевая группа

3.1. Книга предназначена для занесения в нее информации о выпускниках Белгородского учительского института, Белгородского педагогического техникума, Белгородского государственного учительского института, Старооскольского учительского института, Старооскольского государственного педагогического института, Белгородского медицинского училища (колледжа), Белгородского государственного педагогического института им. М.С. Ольминского, Белгородского государственного университета, НИУ «БелГУ», добившихся успехов в профессиональной, научной и общественной деятельности.

### 4. Подготовка и издание Книги

4.1. Деятельность по созданию Книги реализуется на следующих уровнях:

- оргкомитета;
- управления по связям с общественностью университета;
- институтов и факультетов университета;
- музея истории НИУ «БелГУ»;
- управления делами НИУ «БелГУ» (архивный сектор);
- Общественной организации «Совет ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ»;
- Ассоциации выпускников НИУ «БелГУ».

4.2. На уровне оргкомитета осуществляется:

- разработка критериев оценки материалов, поступивших в оргкомитет;
- определение разделов Книги;
- отбор кандидатов для внесения в Книгу;
- распределение материалов по разделам.
- размещений основной информации на официальном сайте Ассоциации выпускников НИУ «БелГУ».

4.3. На уровне управления по связям с общественностью:

- разрабатывается макет Книги;
- создается электронный вариант Книги.

4.4. На уровне институтов и факультетов университета организуется:

- поисковая работа по выявлению выпускников, которые добились успехов в профессиональной, научной и общественной деятельности, внесли значительный личный вклад в становление и развитие НИУ «БелГУ»;
- оформление информации на электронном носителе.

4.5. На уровне музея истории НИУ «БелГУ» и управления делами НИУ «БелГУ» (архивный сектор) организуется:

- поисковая работа с использованием фондов музеев, архивных материалов, личных воспоминаний по выявлению выпускников, которые добились успехов в профессиональной, научной и общественной деятельности.

4.6. На уровне Общественной организации «Совет ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ» организуется:

– поисковая работа с ветеранами университета – выпускниками вуза, по выявлению выпускников, которые добились успехов в профессиональной, научной и общественной деятельности, сбор личных воспоминаний выпускников-ветеранов университета.

4.7. На уровне Ассоциации выпускников НИУ «БелГУ» организуется:

– поисковая работа с использованием фондов музеев, архивных материалов, личных воспоминаний по выявлению выпускников, которые добились успехов в профессиональной, научной и общественной деятельности.

4.8. Материалы для Книги предоставляются в оргкомитет всеми указанными структурами (п. 4.1.) на электронном носителе до 20 числа каждого месяца.

4.9. Требования к перечню и оформлению материалов, предоставляемых для размещения в Книге:

Материалы оформляются в 2 папки:

– папка № 1 – информационная карта (прилагается), очерк (эссе) о кандидате на внесение в Книгу;

– папка № 2 – фотографии кандидатов на внесение в Книгу.

Материалы принимаются в электронном виде в формате Word (doc). Поля текста: верхнее 2 см; нижнее 2,4 см; внутреннее 2 см; наружное 2,5 см. Текст должен быть набран шрифтом TimesNewRoman 14 кеглем. Отступ (красная строка) – 1 см, межстрочный интервал – 1,0.

В тексте не допускаются переносы, неразрывные пробелы, разрывы строк и разделов. Также не допускается разделение текста на колонки, вставки различных украшений, типа рамок. Основная информация не должна быть представлена в виде таблицы.

Для Книги принимаются фотографии хорошего качества в формате \*jpg; \*tif. (объем каждого файла должен составлять не менее 1500 Кб.). Старые фотографии необходимо отсканировать с разрешением 300 dpi (точек на дюйм). При отправке файлы не обрабатывать и не уменьшать размеры. Форматы файлов: \*jpg; \*tif.

4.10. Решение о размещении материалов в Книге принимает оргкомитет.

## 5. Описание Книги

5.1. Книга выполняется в электронном варианте, с надписью на обложке «Золотая книга лучших выпускников НИУ «БелГУ».

## 6. Финансирование издания Книги

6.1 Расходы на разработку Книги, организационное и аналитическое сопровождение осуществляются из средств, выделяемых Ассоциацией выпускников НИУ «БелГУ», в соответствии с Уставом

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Регламенту создания  
«Золотой книги лучших  
выпускников НИУ  
«БелГУ»

**Информационная карта  
кандидатов на занесение в «Золотую книгу лучших выпускников  
НИУ «БелГУ»**

Информация о кандидате на занесение в «Золотую книгу лучших выпускников НИУ «БелГУ»	
<b>Ф.И.О.</b> (полностью)	
Год окончания вуза	
Наименование вуза, института, факультета	
Специальность	
Основные этапы трудовой деятельности	
Достижения в профессиональной деятельности	
Достижения в общественной деятельности	
Почетные звания	
Награды	
Место работы и должность в настоящее время	